

# Contratto per Medico Competente Liceo Statale "Ischia"

OGGETTO: Contratto per Medico Competente e per l'espletamento del servizio di consulenza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08.

L'anno ....., del mese di ..... nella sede del Liceo Statale "Ischia" sita in via delle Ginestre, 39 – 80077 - Ischia (Na) fra il Dirigente Scolastico prof. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella qualità di "datore di lavoro" ed il dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, denominato nel prosieguo del presente atto "Medico Competente" si conviene e si stipula quanto segue:

## Art. 1

Il Dirigente Scolastico affida al dott. \_\_\_\_\_, come sopra identificato, che accetta, l'incarico di Medico Competente e l'espletamento del servizio di consulenza per l'anno scolastico 2017/18, l'organizzazione del protocollo sanitario e la tenuta delle cartelle sanitarie dei dipendenti e quanto meglio in seguito specificato, in ottemperanza al D. Lgs. 81/08 articolo 25 e seguenti e s.m.i.

Il professionista esterno svolgerà l'incarico cooperando con il Dirigente Scolastico e con i suoi Collaboratori e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, osservando gli indirizzi e le istruzioni impartite dall'appaltante ove non in palese contrasto con la normativa vigente.

## Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista si impegna a svolgere le mansioni di Medico Competente svolgendo quanto dallo decreto posto a suo carico e si prende carico di dare il proprio supporto per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni che verranno assolte espletando in particolare i seguenti servizi:

- 1) compiti previsti dagli artt. 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- 2) svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;
- 3) organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Dirigenza Scolastica, dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;
- 4) predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel corso dell'anno;
- 5) archiviazione ed elaborazione dei dati e stesura della relazione sanitaria annuale;
- 6) stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- 7) effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- 8) effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- 9) programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;

- 10) informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- 11) assunzione di responsabilità connesse all'incarico, tenuta e gestione della documentazione, delle scadenze, della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- 12) collaborazione con il R.S.P.P. nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
- 13) collaborazione nell'individuazione dei D.P.I.;
- 14) stesura relazione sanitaria annuale;
- 15) stesura relazione sanitaria annuale da spedire al SSN ai sensi dell'art. 40;
- 16) il professionista inoltre dovrà garantire, per tutta la durata dell'incarico, la sua presenza presso l'Istituto per fornire consulenze su eventuali evenienze o emergenze che dovessero verificarsi nella conduzione delle prestazioni definite nell'incarico.
- 17) partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008
- 18) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
- 19) eventuale assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
- 20) assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- 21) partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
- 22) supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione

### Art. 3 – ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Il Dott. \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo dei Medici della Provincia di Napoli al N° \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ dichiara, con la sottoscrizione del presente incarico quanto segue:

1. di essere laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Medicina del Lavoro;
2. di essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
3. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06;
4. di non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
5. di non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione o di avere demeritato in precedenti incarichi. Accetta la nomina nelle modalità e forme previste dalla Legislazione vigente, così come del resto già evidenziato dal colloquio preliminare con il Dirigente Scolastico.

Il Medico Competente accetta inoltre le modalità e le forme di liquidazione per le spettanze professionali in merito all'attività svolta, come a seguito esposte.

#### Art. 4 – COMPETENZE

Per le prestazioni oggetto del presente, si conviene che la retribuzione delle prestazioni sanitarie comprensive dell'onorario e delle spese possa essere quantificata in complessivi Euro 2.500, comprensivi degli oneri previdenziali ed assicurativi. L'importo verrà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura.

#### Art. 5 DIMISSIONI E DURATA

Nel caso in cui il professionista incaricato del servizio non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con l'Amministrazione, la stessa può procedere alla sospensione dell'incarico.

Nel caso invece di divergenze di vedute tra il professionista Medico Competente e l'Amministrazione, il professionista Medico Competente rassegnerà immediatamente le dimissioni.

In tali ipotesi spetteranno al professionista i compensi maturati fino a quella data.

Il presente contratto ha durata un anno dalla data della stipula, con possibilità di rinnovo mediante sottoscrizione di nuovo contratto, o rinnovo dello stesso con apposizione di nuove date e firme.

Letto, accettato e sottoscritto.

Data: .....

Firma .....  
(Il Dirigente Scolastico)

Firma .....  
(Il professionista Medico Competente)